



# Mahis-tuen raportointilomake ja täyttöohjeet

\*:llä merkityt kohdat pakollisia.

Lomake sisältää sekä nuorten kanssa täytettäviä kohtia että vain ohjaajan täytettäviä kohtia.

*Valitse Jätetyt Mahis-hakemukset -kohdasta raportoitavan projektin alta vaihtoehtoja Raportoi projekti tai Projekti peruuntui. Jos valitset Projekti peruuntui, avautuu lomakkeelle ainoastaan seuraavat kaksi kysymystä:*

\*Olen palauttanut Mahis-tuen Nuorten Akatemian tilille FI87 8146 9710 1644 34

\*Kuvaus peruuntumisen syistä *Kerro lyhyesti, miksi projektinne ei toteutunutkaan.*

## Projektin tiedot

\*Kuvaus projektin kulusta. *Kerro, mitä projektin eri vaiheissa (ideointi, suunnittelu, toteutus, arviointi) nuorten kanssa teitte, miten nuoret osallistuivat toimintaan ja miten projekti eteni suhteessa suunnitelmiin.*

\*Projektissa mukana olleiden nuorten määrä. *Kirjaa määrä numeroina.*

\*Kenelle ja miten tiedotitte projektistanne? *Kerro, miten projektista tiedotettiin ulospäin tukitahoille ja muulle yleisölle.*

## Toiminnan arviointi

\*Kuinka monta maahan tullutta nuorta oli ryhmässä mukana? *Kirjaa määrä numeroina.*

\*Oma arviosi siitä, kuinka moni ryhmän nuorista rohkaistui toimimaan yhdessä toisten kanssa. *Kirjaa määrä numeroina.*

\*Oma arviosi siitä, kuinka moni ryhmän nuorista uskalsi ilmaista mielipiteensä. *Kirjaa määrä numeroina.*

\*Oma arviosi siitä, kuinka moni ryhmän nuorista koki, että pystyy vaikuttamaan omaan elämäänsä ja hyvinvointiinsa. ***Kirjaa määrä numeroina.***

\*Mitä muutoksia nuorten elämässä tapahtui projektin seurauksena? ***Kuvaa tähän toiminnassa aikaansaadut vaikutukset. Arvioi vaikutuksia suhteessa nuorten elämäntilanteeseen ja projektin tavoitteisiin.***

\*Mikä oli nuorten mielestä innostavaa? ***Täytä tämä yhdessä nuortesi kanssa ja anna myös oma arviosi ohjaajana.***

\*Mikä oli nuorten mielestä haastavaa? ***Täytä tämä yhdessä nuortesi kanssa ja anna myös oma arviosi ohjaajana.***

\*Mitä nuoret oppivat itsestään tai ryhmässä toimimisesta? ***Täytä tämä yhdessä nuortesi kanssa ja anna myös oma arviosi ohjaajana.***

\*Mitä ohjaajana opit?

Jatkuuko toimintanne jossain muodossa? Miten?

## Projektin kustannukset

***Erittelyn projektin kuluista voi kirjoittaa alla oleviin kenttiin tai lähettää erillisenä liitteenä kohdasta "Liitteet". Muistathan erittelyn lisäksi toimittaa myös kuitit Nuorten Akatemialle.***

\*Projektin menot eriteltynä. ***Tarkistathan vielä, että raportoimasi kulut ovat Mahis-tuenjaon sääntöjen mukaisia. Jos projekti on saanut muutakin rahoitusta, eritelethän selkeästi, mihin menoihin Mahis-tuki käytettiin.***

\*Liitteet. ***Tositteet projektin kuluista toimitetaan sähköisesti tällä lomakkeella. Liitä lomakkeelle kaikki tositteet (ostokuitit, matkaliput yms.) pdf- tai jpeg-tiedostomuodossa.***

\*Tukirahaa jäi projektissamme käyttämättä ja olen palauttanut ylimääräisen tuen Nuorten Akatemiaan (FI87 8146 9710 1644 34)? ***Jos tukirahaa jäi projektissanne käyttämättä 10 euroa tai enemmän, tulee rahat palauttaa Nuorten Akatemialle. Kun valitset tässä "Kyllä", avautuu lomakkeelle kaksi täytettävää kohtaa: Palautettu summa ja Palautuspäivämäärä.***

Miten organisaatio oli mukana projektissa? ***Kuvaa tähän lyhyesti mahdollisesti mukana olleen organisaation rooli.***

## Raportin tulostus- ja lähetysohjeet

1. Kun lomake on täytetty, klikkaa Jätä raportti -nappia.
2. Tulosta lomake Tulosta-painikkeesta ja allekirjoita tulostettu raportti.
3. Skannaa allekirjoitettu lomake ja lähetä se Nuorten Akatemialle sähköpostitse osoitteeseen [liisa.tatti@nuortenakatemia.fi](mailto:liisa.tatti@nuortenakatemia.fi). Laita viestin aiheeksi *Mahis-raportti, projektin nimi*.
4. Pidä allekirjoitettu raportti ja alkuperäiset tositteet tallella siihen asti, että raportti on Nuorten Akatemiasta kuitattu tarkistetuksi.

Jos raportin tai tositteiden skannaus tai kuvaus ei ole mahdollista, ne voi postittaa alla olevaan osoitteeseen.

**Nuorten Akatemia / Mahis**

**Toinen linja 17, 3. krs**

**00530 Helsinki**